ADENDA No. 2

**MODALIDAD LICITACION N° 02 de 2021 CUYO OBJETO ES: ADECUACIÓN DE LAS INSTALACIONES DEL PRIMER PISO EN EL EDIFICO ADMINISTRATIVO Y ADECUACION DE LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO TECNICO DE LA CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE BARRANCABERMEJA-CAFABA**

**CONSIDERACIONES:**

1. Que la Caja de Compensación Familiar de Barrancabermeja, CAFABA adelante Licitación Abierta para seleccionar al contratista que ejecute el Objeto: ***ADECUACIÓN DE LAS INSTALACIONES DEL PRIMER PISO EN EL EDIFICO ADMINISTRATIVO Y ADECUACION DE LAS INSTALACIONES DEL INSTITUTO TECNICO DE LA CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE BARRANCABERMEJA-CAFABA.***
2. Que dado el cumulo de trabajo se hace necesario el periodo para surtir la evaluación de la propuesta.
3. Que teniendo en cuenta lo establecido en el inciso final del numeral 1.11. **CRONOGRAMA DEL PROCESO LICITATORIO** y la necesidad de ampliar el periodo de evaluación de acuerdo a lo mencionado en el numeral anterior, se procederá a emitir adenda, mediante la cual se proceda a modificar el cronograma del proceso en las etapas que faltan por cumplirse.
4. Que, en consecuencia, mediante la presente adenda se modifica el numeral 1.11 CRONOGRAMA DEL PROCESO LICITARORIO, en las etapas que quedan por surtirse, el cual quedará así:
5. **1.11 CRONOGRAMA DEL PROCESO LICITATORIO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ACTIVIDAD** | **FECHA** | **LUGAR** |
| Publicación del Informe de Evaluación de las Ofertas y Traslado informe de Evaluación para subsanar requisitos habilitantes. | 30 de junio de 2021 | Página Web de la Caja  [**www.cafaba.com.co**](http://www.cafaba.com.co) |
| Presentación de Correcciones. | 01 de julio de 2021 | Calle 49 N° 17- 14 Cuarto piso Dirección Administrativa. |
| Evaluación de propuestas, factores de ponderación y adjudicación del contrato. | 02 de julio de 2021 | Página Web de la Caja  [**www.cafaba.com.co**](http://www.cafaba.com.co) |
| Adjudicación | 06 de Julio de 2021. | Página Web de la Caja  [**www.cafaba.com.co**](http://www.cafaba.com.co) |

Atentamente,

CAROLINA ALEXANDRA GOMEZ PEÑALOZA

Directora Administrativa ( S)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | NOMBRE DEL FUNCIONARIO | CARGO | FIRMA | FECHA |
| PROYECTÓ | Angélica María Martínez Rojas | Jefe División Jurídica |  |  |
| REVISÓ-APROBÓ |  |  |  |  |
| ARCHIVADO EN |  | | | |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma. | | | | |